

SUISA-Meldungen erfassen

Bedienungsanleitung

A

Vorgehen bei der Meldung der aufgeführten Werke an die SUI SA

Es gibt grundsätzlich 2 Methoden, wie die Meldungen an die SUI SA erfasst werden.

1. Meldung nach jedem Auftritt
2. Meldung am Ende des Jahres – alle Auftritte dieser Periode

Die Methode 1 hat den Vorteil, dass Du keine Titel vergisst zu melden und Du während des laufenden Jahres diesbezüglich keine Pendenzen hast.

Die 2. Methode ist aber etwas produktiver. Du gibst einen Werktitel ein und dazu alle Aufführungsdaten. Das geht etwas schneller.

B

Programmbedienung

Alle Felder mit einem Stern (*) hinter der Bezeichnung sind Pflichtfelder.
Ausnahmen: Textdichter bei Naturjodel, Alphorn- und Büchelmelodien.

Eine Eingabehilfe besteht bei den folgenden Feldern:

- Werktitel
- Komponist
- Textdichter
- Verleger
- Aufführungsdaten

Nach der Eingabe von 3 Zeichen erfolgt die Anzeige von allen Titeln, Komponisten oder Textdichtern, welche in der Bezeichnung die eingegebenen Zeichen in der vorgegebenen Reihenfolge enthalten. Dasselbe geschieht nach der Eingabe von 4, 5 und mehr Zeichen.

Wähle aus der Liste den gewünschten Titel.

Nach der Wahl des Werktitels werden Komponist und Textdichter angezeigt.

Ist der Titel im Verzeichnis nicht enthalten, so sind die folgenden Eingaben erforderlich:

- Werktitel möglichst die genaue Überschrift aus der Partitur eingeben
 - Komponist Name / Vorname (unbedingt in dieser Reihenfolge)
 - Textdichter Name / Vorname (unbedingt in dieser Reihenfolge)
- Bei Naturjodel, Alphorn- oder Büchelmelodie wird hier ein Punkt (.) eingegeben.

Die folgenden Eingaben sind fakultativ. Weil Bearbeiter (Arrangeure) und Verleger bei der SUIISA-Vergabe von Tantiemen berücksichtigt werden, bitten dieselben um deine Berücksichtigung bei den SUIISA-Meldungen.

- Bearbeiter Name / Vorname (unbedingt in dieser Reihenfolge)
- Verleger Verlagsbezeichnung
- Auftrittsort bitte aus der Liste auswählen
Falls die Auftrittsort in der Liste nicht vorhanden ist, bitte die neue
Auftrittsort vollständig eingeben.

Aufführungsdaten *Pflichteingabe!*

Nach dem Klick in dieses Feld, erscheinen die Daten des laufenden Monats zur Auswahl. Wähle zuerst den Monat des Aufführungsdatums und anschliessend das Datum. Du kannst auch einfach das Datum im Format TT.MM.JJJJ eingeben.

Wenn das Werk mehrmals aufgeführt wurde, kann durch Klick auf das Pluszeichen (+) ein weiteres Datumfeld geöffnet werden, wo das weitere Datum eingegeben wird. Es können maximal 8 Aufführungsdaten pro Werk eingegeben werden.

SUIISA Meldung zurücksetzen

Durch Klick auf diese Schaltfläche werden alle Eingabefelder gelöscht. Die Eingaben werden somit nicht gespeichert.

SUIISA Meldung speichern

Durch Klick auf diese Schaltfläche wird die SUIISA-Meldung gespeichert. Wenn mehrere Aufführungsdaten eingegeben wurden, wird für jedes Aufführungsdatum ein Datensatz mit den eingegebenen Werkdaten gespeichert.

Nach dem Speichern werden die gemeldeten Werke am untern Bildschirmrand in umgekehrter Reihenfolge des Aufführungsdatums angezeigt.

SUIISA Meldung bearbeiten

Die am untern Bildschirmrand angezeigten gemeldeten Werke können bis zum Meldeschluss noch verändert oder gelöscht werden.

Klicke auf **bearbeiten** oder **löschen**, um eine dieser Funktionen auszuführen. Nach dem Bearbeiten darfst Du nicht vergessen, die Meldung wieder zu speichern.

SUIISA Meldungen drucken

Die eingegebenen SUIISA-Meldungen können jederzeit ausgedruckt werden. Es wird empfohlen, die Liste wenigstens am Jahresende auszudrucken und zu kontrollieren.

Meldeschluss für jedes Jahr

Der Eidgenössische Jodlerverband EJV schliesst die Meldungen an die SUIISA für das vergangene Jahr immer **ENDE FEBRUAR** ab. Bis am 28. Februar müssen alle Aufführungen des Vorjahres gemeldet sein.